



ISTITUTO COMPRESIVO "CALCEDONIA" di SALERNO

Via Andrea Guglielmini, n.23 - 84134 SALERNO Tel.089- 792310 fax 089-799631 SALERNO -C.F.: 95140420654

C.M. :SAIC8ACOOD Distretto 050 e-mail : saic8acOOD@istruzione.it PEC e-mail : saic8acOODQpec.istruzione.it web: [www.icscuolacalcedoniasalerno.gov.it](http://www.icscuolacalcedoniasalerno.gov.it)

# RICONFERMA

## ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

A.S. 2024-2025

- PLESSO GUGLIELMINI
- PLESSO PRODUTTIVITA'

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali")

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in qualità di titolare del trattamento, informa che tutti i dati personali che riguardano gli alunni e le loro famiglie, ivi compresi quelli sensibili, raccolti attraverso la compilazione on line del modulo delle iscrizioni scolastiche, saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal Codice, nonché dalla legge e dai regolamenti, al fine di svolgere le funzioni istituzionali in materia di iscrizione alle classi prime delle scuole di ogni ordine e grado, con eccezione della scuola dell'infanzia, nonché di iscrizione ai corsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) presso i Centri di Formazione Professionali (CFP) delle regioni che hanno aderito al progetto 'Iscrizioni on line' del MIUR, e di verifica dell'assolvimento dell'obbligo di istruzione.

Il trattamento dei dati avverrà, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti del Ministero dell'Istruzione e delle istituzioni scolastiche e dei CFP interessati, incaricati ed istruiti opportunamente, attraverso logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti; eccezionalmente, i dati potranno essere conosciuti da altri soggetti istituzionali, quali Regioni, Province ed Enti locali, che forniscono servizi o svolgono attività strumentali in favore degli alunni e degli studenti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; la mancata fornitura potrà comportare l'impossibilità della definizione dei procedimenti connessi alle iscrizioni degli alunni.

Il conferimento dei dati è opzionale per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle istituzioni scolastiche; la mancata fornitura potrà comportare l'impossibilità della definizione dei procedimenti connessi alla accettazione della domanda e alla attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o liste di attesa.

L'istituzione scolastica/CFP SAAA8AC02B è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Dati e informazioni aggiuntivi devono essere comunque necessari e non eccedenti le finalità cui si riferiscono.

Normativa di riferimento (ambito scolastico; per la normativa riferita all'istruzione e formazione regionale si rimanda ai siti istituzionali delle Regioni):

- DPR 20 marzo 2009, n. 81, "Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133".
- DPR 20 marzo 2009, n. 89, "Revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133".
- DPR 15 marzo 2010, n. 89, "Regolamento recante revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133".
- DPR 15 marzo 2010, n. 87, "Regolamento recante norme per il riordino degli istituti professionali, a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133".
- DPR 15 marzo 2010, n. 88, "Regolamento recante norme per il riordino degli istituti tecnici, a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133".
- DPR 7 marzo 2013, n. 52, "Regolamento di organizzazione dei percorsi della sezione ad indirizzo sportivo del sistema dei licei".
- Decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76, "Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, a norma dell'articolo 2, comma 1, lettera c), della legge 28 marzo 2003, n. 53".
- Decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, "Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, a norma dell'articolo 2 della legge 28 marzo 2003, n. 53".
- Legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" e, in particolare, articolo 1, comma 622, concernente le modalità di assolvimento dell'obbligo di istruzione decennale.
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", e successive modificazioni.
- Legge 8 ottobre 2010, n. 170 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico".
- DPR 31 agosto 1999, n. 394, "Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n.286".
- Circolare ministeriale 8 gennaio 2010, n. 2, "Indicazioni e raccomandazioni per l'integrazione di alunni con cittadinanza non italiana".

- Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929, e successive modificazioni.
- Articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54.
- Circolare ministeriale recante "Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2017/2018", n. 10 del 15-11-2016.

In relazione ai predetti trattamenti potrà esercitare i diritti di cui all'Art. 7 del Dlgs. 196/2003 qui di seguito riportato:

Art. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

**FIRMA**

---

## INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

*Art. 316 co. 1*

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

*Art. 337-ter co. 3*

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

*Art. 337-quater co. 3*

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

**Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.**

**FIRMA**

---

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

### Il Sottoscritto

Cognome \* \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Cittadinanza \* \_\_\_\_\_ Data nascita \* \_\_\_\_\_

Comune o Stato estero di nascita \* \_\_\_\_\_ Provincia \* \_\_\_\_\_

Sesso \* \_\_\_\_\_ Codice fiscale \* \_\_\_\_\_

Documento \* : Tipo \_\_\_\_\_ Numero \_\_\_\_\_

In qualità di \*      Genitore       Affidatario       Tutore

**Residenza \*** \_\_\_\_\_

Indirizzo

\_\_\_\_\_

Comune

c.a.p.

prov.

\_\_\_\_\_

telefono

cellulare

\_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica

### Domicilio

(solo se diverso dalla Residenza)

\_\_\_\_\_

Indirizzo

\_\_\_\_\_

Comune

prov.

### Dati secondo genitore

Cognome \* \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Cittadinanza \* \_\_\_\_\_ Data nascita \* \_\_\_\_\_

Comune o Stato estero di nascita \* \_\_\_\_\_ Provincia \* \_\_\_\_\_

Sesso \* \_\_\_\_\_ Codice fiscale \* \_\_\_\_\_

Documento \* : Tipo \_\_\_\_\_ Numero \_\_\_\_\_

In qualità di \*      Genitore       Affidatario       Tutore

**Residenza \*** \_\_\_\_\_

Indirizzo

\_\_\_\_\_

Comune

c.a.p.

prov.

\_\_\_\_\_

telefono

cellulare

\_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica

### Domicilio

(solo se diverso dalla Residenza)

\_\_\_\_\_

Indirizzo

\_\_\_\_\_

Comune

prov.

## CONFERMA

L'iscrizione a codesta scuola dell'Infanzia dell'Alunno/a

Cognome \* \_\_\_\_\_ Nome \* \_\_\_\_\_

Cittadinanza \* \_\_\_\_\_ Nato/a il \* \_\_\_\_\_

Comune o Stato Estero di Nascita \* \_\_\_\_\_ Provincia \* \_\_\_\_\_

Anno di arrivo in Italia \* \_\_\_\_\_

Sesso \* \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \* \_\_\_\_\_

Residenza \* (solo se diversa dai genitori)

\_\_\_\_\_

Indirizzo

\_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Alunno con disabilità *	SI	NO
Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC) *	SI	NO

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità, la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori.

## TEMPI SCUOLA

- Orario ordinario** delle attività educative per 40 ORE SETTIMANALI dalle 8.00 alle 16.00 (CON MENSA da lunedì a venerdì; questa opzione vincola i Genitori ad usufruire della mensa)
- Orario ridotto** delle attività educative per 25 ORE SETTIMANALI da lunedì a venerdì dalle 8.00 alle 13.00 (SENZA MENSA) — **solo nel plesso Guglielmini**
- Orario di pre – scuola** dalle 7.30 alle 8.00 — **solo per plesso Guglielmini**



## Informazioni sulla Famiglia

Informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)

La Propria Famiglia Convivente è Composta, oltre allo Studente, da: \*

Cognome	Nome	Data Nascita	Grado Parentela

\* Non riportare i dati già inseriti nelle sezioni precedenti relative al genitore che ha/non ha compilato la domanda

Ulteriori Informazioni da Richiedere alla Famiglia

### AUTORIZZAZIONE FOTO/VIDEO

**AUTORIZZO**

SI

NO

Nota: E' consentito che fotografie e/o video che ritraggano l'alunno e/o i suoi familiari durante lo svolgimento di attività scolastiche curriculari ed extracurriculari, anche inserite nel PTOF e nel PON POR- FSE, possano essere utilizzate per fini istituzionali e di documentazione, quali la pubblicazione sul giornalino scolastico o altre testate giornalistiche locali e nazionali, su poster o manifesti dell'istituto, anche in occasione di partecipazione a fiere e stand dell'orientamento, sul sito web dell'istituto. In tal caso il trattamento avrà durata temporanea e prevederà immagini e video che ritraggano gli alunni solo in atteggiamenti 'positivi'.

Motivazione: "come da informativa ed allegata liberatoria studenti/genitori/tutori ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali presente sul sito dell'Istituto"

### COMUNICAZIONE DI DATI A TERZI"

**AUTORIZZO**

SI

NO

Motivazione: "come da informativa ed allegata liberatoria studenti/genitori/tutori ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali presente sul sito dell'Istituto"

### UTILIZZO DI PIATTAFORME ON LINE A SCOPI DIDATTICI - CREAZIONE ACCOUNT

**AUTORIZZO**

SI

NO

Motivazione : come da informativa ed allegata liberatoria studenti/genitori/tutori ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali presente sul sito dell'Istituto"

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ' DA SOTTOSCRIVERE •

Nota: I Genitori, con la presente, dichiarano di aver visionato il Patto di Corresponsabilità, contenete le recenti norme sulla Privacy del Regolamento UE n. 679/2016, presente al seguente indirizzo: <https://www.iccalcedoniasalerno.it/> nel menu in alto sezione SC. INFANZIA e lo sottoscrivono PER ACCETTAZIONE

FIRMA

---

Motivazione: Il Patto educativo di corresponsabilità (istituito dall'art.5-bis del D.P.R.249/98 così integrato ai sensi dell'art.3 D.P.R.235/2007) ha come obiettivo di impegnare le famiglie fin dal momento dell'iscrizione a condividere con la scuola i nuclei fondanti dell'azione educativa.

CONTRIBUTO VOLONTARIO A.S.2024/2025

SI

NO

Nota: I contributi sono richiesti nella misura di 20.00€ ad alunno, (30.00€ per due fratelli; 35.00€ per tre fratelli o più); coprono pure l'assicurazione obbligatoria di euro 7.20 (tramite PAGOPA- con evento che viene creato dalla scuola).

SEGNALAZIONE DI GENITORE CON AFFIDO ESCLUSIVO

SI

NO

Nota: consegnare alla scuola documentazione del Tribunale attestante l'affido esclusivo.

Motivazione: la Scuola richiederà solo al Genitore affidatario eventuali autorizzazioni e gli comunicherà i dati relativi al progresso scolastico dell'alunno.

Nota: Lo Studente riceverà le credenziali per accedere ai servizi di Google Suite for Education quando l'Istituto sarà in possesso della presente dichiarazione, comprovante l'accettazione delle regole di utilizzo.

Motivazione: Le applicazioni della "G Suite for Education" consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo all'interno dell'Istituto attraverso tre strumenti principali e relative applicazioni.

Note della Famiglia (Inserire le proprie richieste da fare alla scuola)

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

IN CASO DI FIRMA DI UN SOLO GENITORE, SOTTOSCRIVERE LA SEGUENTE DICHIARAZIONE:

"11 sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

FIRMA \_\_\_\_\_

#### Contatti della Scuola

Posta elettronica

Telefono

SAIC8ACOOD@istruzione.it

089792310

Giorni di Consulenza:

Il personale scolastico dell'I.C. Calcedonia è disponibile per supporto alla procedura di iscrizione secondo il seguente calendario:

L'Istituto Calcedonia terrà aperto uno sportello di assistenza e consulenza presso l'Ufficio alunni (stanza n. 116)- sede centrale di via Guglielmini n. 23, per aiutare i genitori nella procedura, tutti i giorni da lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 16.00, nel periodo che va dal 18/01/2024 al 10/02/2024.

Oppure

Contattare il Primo Collaboratore della Dirigente Scolastica : docente Conte Rossella alla mail [conte.rossella.doc@iccalcedoniasalerno.edu.it](mailto:conte.rossella.doc@iccalcedoniasalerno.edu.it)

Modalità di consegna del modulo (una delle due a scelta del genitore):

- Consegna del modulo firmato in Ufficio alunni (per le nuove iscrizioni: corredato di copia dei documenti di identità di ambedue i genitori, fotocopia tessera sanitaria dell 'alunno e la fotocopia elenco delle vaccinazioni dal libretto dell'ASL.

Invio della documentazione tramite posta elettronica a SAIC8ACOOD@ISTRUZIONE.IT